

# 総会資料・報告書作成講座



2月13日 (水) 14:00~16:00

年度末を迎えると資料の作成について悩むことがあると思います。総会資料や事業・決算などの報告書の基本と注意点を事例を用いながら学びます。

会 場／福島市市民活動サポートセンター会議室

講 師／稲村 美玖氏 (福島市市民安全部市民協働課)

内山 愛美 (福島市市民活動サポートセンターチーフ)

対 象／県北地区在住のNPO関係の方、またはNPOに関心のある方

参加費／無料 (筆記用具をご持参ください)

定 員／30名程度 (定員となり次第、締切とさせていただきます)

問合せ／福島市市民活動サポートセンター (TEL : 024-526-4533)

講座の申し込み方法は裏面をご覧ください。



福島市  
市民活動 **サポート**  
センター

〒960-8041

福島市大町4-15 チェンバおおまち3階

TEL: 024-526-4533

FAX: 024-526-4560

E-mail: [f-ssc@bz01.plala.or.jp](mailto:f-ssc@bz01.plala.or.jp)

【会館時間】AM9:00~PM9:00

【休館日】毎週火曜日

年末年始

(12月29日~1月3日)



☆駐車場はございませんので、お車でおいでの際は  
お近くの有料駐車場をご利用ください。

NPOマネジメント講座

「総会資料・報告書作成講座」申込書

フリガナ		所属	
氏名		団体名	
住所	〒		
電話番号		FAX番号	
E-mail			

※この講座に期待すること、講座で学びたいことやご意見、講師への質問などがありましたら、ご記入ください。